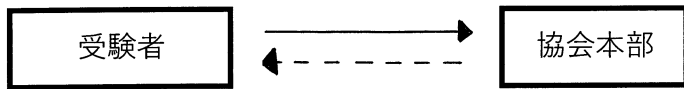


# 公認三等訓練士試験申込から受験終了まで

\* 受験資格の訓練試験実績取得時（平成15年9月1日以降～）には、入会が必要です。

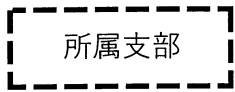
① 必要書類を依頼



受験者

- ① 「受験願書」「訓練試験実績表」を協会本部に請求する。  
又はインターネットによりHPから取り出す。
- ② 下記の書類を所属支部に提出する。
  - ・ 受験願書 ・ 履歴書 ・ 住民票 ・ 訓練試験実績表（コピー）
- ⑧ 連合会から試験実施通知書が送付されたら、受験料12,000円+税を本部に納入。尚、会費期間調整のための費用が発生する場合あり。
- ⑫ 合格したら登録料（15,000円+税）を納め、登録願書を提出。

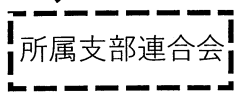
② 支部に提出



支部

- ③ 受験資格等を審査した後、Aの書類を添付し連合会に推薦する。

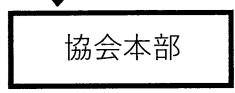
③ 連合会に推薦



支部連合会

- ④ 受験資格等を訓練士会と連携し審査する。
- ⑤ 受験資格等を審査した後、Aの書類を添付し本部に推薦する。
- ⑦ 訓練試験実施依頼書を受理した連合会は、協会本部と受験者に、日時、会場等を記入した「公認訓練士試験実施通知書」を送付する。尚、Aの書類は受験日まで試験委員が保管する。

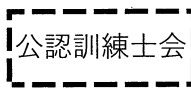
⑤ 本部に書類一式を送付



協会本部

- ⑥ 審査した後、Aの書類と「訓練試験実施依頼書」を連合会に送付する。
- ⑨ 試験問題・面接試験用紙を送付する。
- ⑪ 合格した際には、合格通知・登録願書を送付する。
- ⑬ 受験者より全てが納付され提出されたら、免状・訓練士証等を交付する。

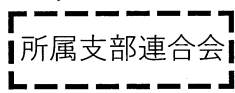
④ 審査等



試験委員

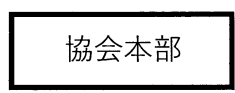
- ⑩ 採点后Aの書類と答案用紙等を協会本部へ送付する。

⑥ 訓練試験実施依頼書等を送付



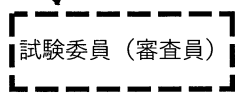
⑦ 実施の通知

⑧ 受験料(12,000円+税)を納める

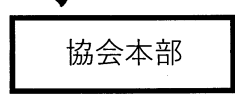


受験者

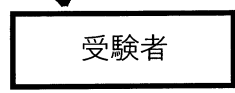
⑨ 試験問題等を送付



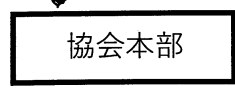
⑩ 答案用紙等の送付



⑪ 合格通知兼登録願書を送付



⑫ 登録料(15,000+税)を納め登録願書を提出



⑬ 免状・訓練士証の交付

